



**ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ
(Московский Патриархат)**

“ ” 20 МАЯ 2020 20 г.

№ 09/556

119002, г. Москва, М. Власьевский пер., д. 2/18, стр. 1

Тел.: +7 495 637-47-37; факс: +7 495 697-91-97

E-mail: info@fedmp.ru

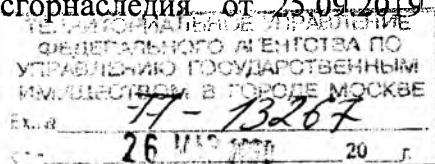
**Исполняющему обязанности руководителя Территориального управления
Федерального агентства по управлению
государственным имуществом в городе Москве
С.Н. АРЖАНОВУ**

Уважаемый Сергей Николаевич!

В соответствии с положениями Федерального закона от 30 ноября 2010 г. № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2011 г. № 325 «О перечне документов, обосновывающих право религиозной организации на получение имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и порядке их выдачи» прошу рассмотреть вопрос о передаче в собственность Православной религиозной организации «Московская Патриархия Русской Православной Церкви» здания, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Крутицкая, д. 13, для использования в соответствии с целями деятельности религиозной организации, определенными ее уставом.

Объект передан в безвозмездное пользование Московской Патриархии на основании договора безвозмездного пользования от 20.07.2000 № 01-3/112 под богослужебные цели и административно-хозяйственную деятельность, т.е. был перепрофилирован под цели деятельности религиозных организаций, указанные в статье 2 Федерального закона № 327-ФЗ до вступления в силу данного закона. С момента передачи и по настоящее время здание используются для проведения молитвенных и религиозных собраний.

- Приложение: 1. нотариально заверенная копия устава Религиозной организации «Русская Православная Церковь» - на 8 л. в 1 экз.;
2. нотариально заверенная копия устава Православной религиозной организации «Московская Патриархия Русской Православной Церкви» - на 11 л. в 1 экз.;
3. оригинал письма Патриарха Московского и всея Руси от 11.03.2020 № 02/591 - на 1 л. в 1 экз.;
4. оригинал архивной справки Мосгорнаследия от 25.09.2019



- № 514/1 – на 20 л. в 1 экз.;
5. оригинал письма Мосгорнаследия от 27.09.2020 № ДКН-16-13-3302/9 - на 1 л. в 1 экз.;
6. оригинал письма Минкультуры России от 10.10.2019 № 3473-05-07 – на 1 л. в 1 экз.;
7. копия распоряжения Министерства культуры Российской Федерации и Министерства государственного имущества Российской Федерации от 10.09.1999 г. № 282/1279-р – на 3 л.;
8. копия договора безвозмездного пользования от 20.07.2000 № 01-3/112 – на 10 л. в 1 экз.;
9. копия выписки из ЕГРН – на 3 л.

председатель
Финансово-хозяйственного управления
митрополит Вологодский и Кирилловский

