



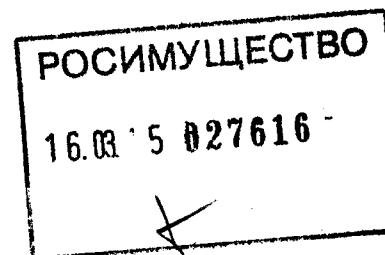
Управляющий
Сарапульской
Епархией

426019, УР, г. Ижевск, а/я 6100
тел./факс (3412) 74 16 23
e-mail: pravсарapul@gmail.com

№ 68
« 26 » февраля 2015 г.



Федеральное агентство
по управлению государственным
имуществом



В соответствии с положениями Федерального закона от 30 ноября 2010 г. № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2011 г. № 325 «О перечне документов, обосновывающих право религиозной организации на получение имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и порядке их выдачи» прошу рассмотреть вопрос о передаче в безвозмездное пользование Религиозной организации «Сарапульская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» здания бывшего Архиерейского дома, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Горького, д. 17, с целью его использования для совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, проведения молитвенных и религиозных собраний, обучения религии и осуществления религиозного почитания (паломничества).

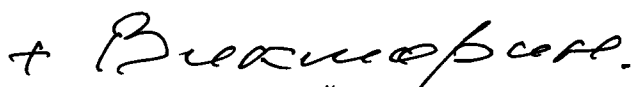
В соответствии с исторической справкой здание построено в 1889 году при организации самостоятельной епископской кафедры в Сарапуле для проживания епископа Сарапульского. В одном из помещений второго этажа располагалась домовая церковь Успения Божией Матери. С 30-х годов XX века здание используется как почтово-телеграфное отделение.

В настоящее время здание на праве хозяйственного ведения используется ФГУП «Почта России».

Приложение:

1. копия устава Русской Православной Церкви - на 13 л. в 1 экз.
1. копия устава Религиозной организации «Сарапульская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» - на 13 л. в 1 экз.;

2. выписки из Единого государственного реестра юридических лиц – на 1 л. в 1 экз.;
3. оригинал письма епископа Сарапульского и Можгинского Викторина – на 1 л. в 1 экз.;
4. оригинал письма Министерства культуры – на 1 л. в 1 экз.;
5. оригинал исторической справки – на 1 л. в 1 экз.;
6. выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним – на 1 л. в 1 экз.;
7. копия заявления Религиозной организации «Сарапульская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» с отметкой в получении – на 1 л. в 1 экз.;


ЕПИСКОП САРАПУЛЬСКИЙ И МОЖГИНСКИЙ